

Steuerfachangestellte StBK (m/w)

Zusatzqualifikation MS-Office & DATEV

inkl. ECDL Base-, Xpert Business-Zertifizierung
& Prüfung Steuerberaterkammer



Dauer: 24 Monate - 2.156 UStd.

Bei CBW profitieren Sie von:

- ✓ langjähriger Erfahrung in der beruflichen Weiterbildung.
- ✓ individueller Beratung, maßgeschneidert auf Ihre persönlichen Bedürfnisse.
- ✓ ausschließlich klassischem Präsenzunterricht in Kleingruppen von maximal 10 TN.

Zielgruppe

Personen, die eine abwechslungsreiche und verantwortungsvolle Tätigkeit bei einem Steuerberater oder Wirtschaftsprüfer suchen.

Voraussetzungen

- Berufsausbildung in einem anerkannten Ausbildungsberuf
- Liegt keine abgeschlossene Berufsausbildung vor, sind ein qualifizierter Schulabschluss und eine hinreichende praktische Tätigkeit im kaufmännischen Bereich erforderlich

Lernziele

Vorbereitung auf die externe Abschlussprüfung der Steuerberaterkammer.

Sie absolvieren die Xpert Business-Zertifizierung "Geprüfte Fachkraft Finanzbuchführung (XB/DATEV)".

Methoden

100 % klassischer Präsenzunterricht durch Trainer/-in im Klassenverband mit Vortrag und praktischen Übungen.

Kein Lernnetz! **Kein** Distance Learning!

Zeugnis

Zeugnis von CBW & **bei Bestehen der Prüfungen erhalten Sie ein Zeugnis der StBK & 2 Zertifikate:**
ECDL Base & Xpert Business

Unterrichtszeiten

Montag – Donnerstag 8:00 – 16:15 Uhr & Freitag 8:00 – 11:15 Uhr

In Wochen mit Feiertagen auch bis 17:00 Uhr

Förderung

Durch Bildungsgutschein (SGB III / II) oder durch Kostenträger wie z. B. BFD, Berufsgenossenschaften oder Deutsche Rentenversicherung möglich.

Sprechen Sie uns an – wir beraten Sie gerne!

Karrierechancen

Als Steuerfachangestellte/-r haben Sie beste Karrierechancen. Sie wollen sich nach der Ausbildung weiterentwickeln?

Kaum ein anderer Ausbildungsberuf bietet Ihnen mehr Möglichkeiten, sich fortzubilden und aufzusteigen.

Fachassistent/-in Lohn und Gehalt, Steuerfachwirt/-in, Steuerberater/-in oder im Anschluss noch ein Studium? Sie entscheiden, wie es weitergeht.

Sonstiges

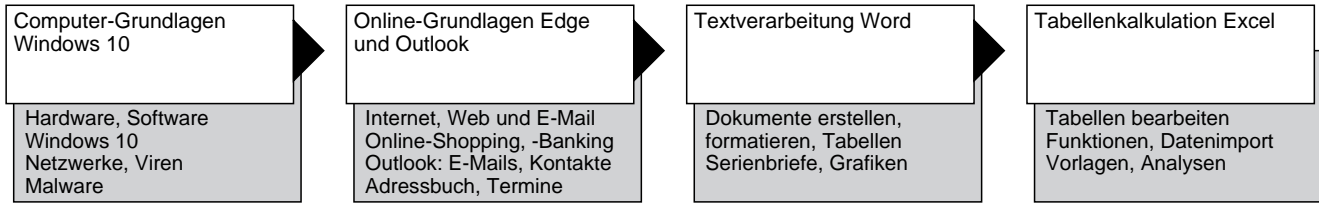
13 Monate Schulung, 11 Monate Betriebspraktikum

Schulungsort: CBW Berlin

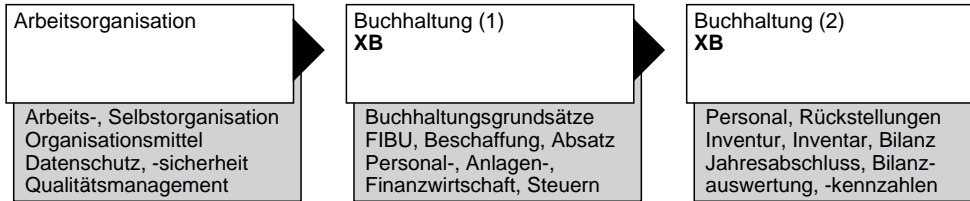


Ihre Qualifizierung:

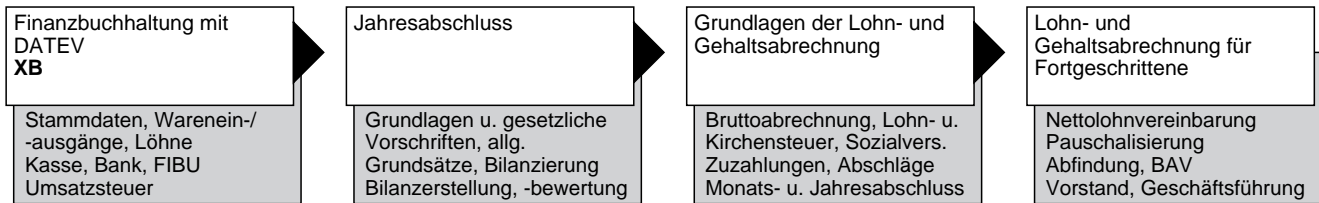
Informationsmanagement & -verarbeitung - ECDL Profile



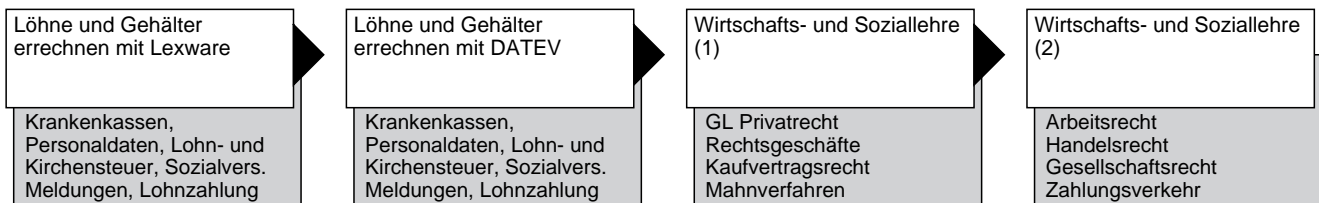
Betriebswirtschaft, Rechnungswesen



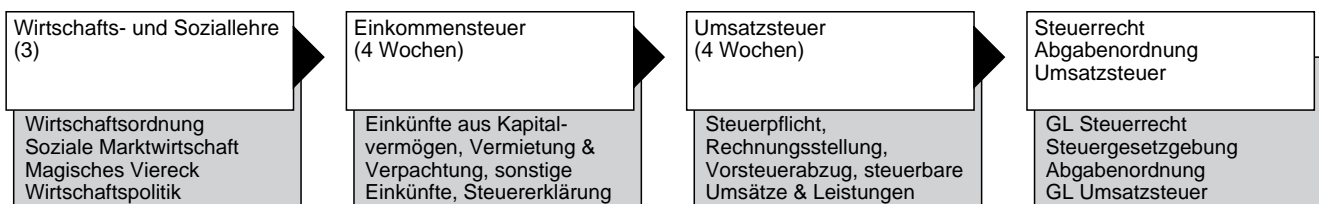
Rechnungswesen



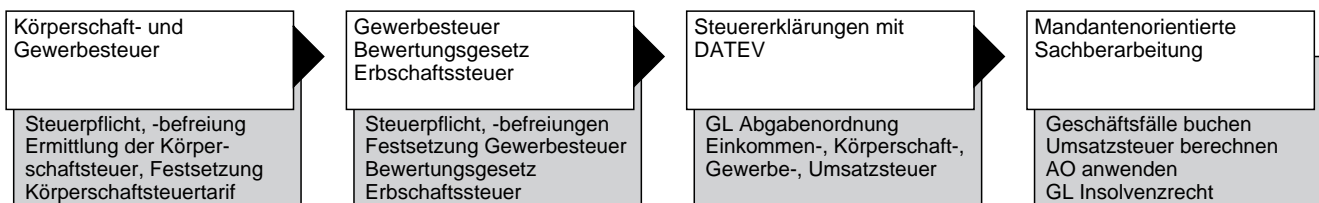
Rechnungswesen, Wirtschaftslehre



Wirtschaftslehre, Steuerwesen



Steuerwesen



11 Monate Betriebspraktikum, 4 Wochen Prüfungsvorbereitung, StBK-Prüfung

KNOW-HOW FÜR DIE JOBS VON MORGEN

Webcode: STFA-B

